

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Дальневосточный научный центр физиологии и патологии дыхания»
(ДНЦ ФПД)**

П Р И К А З

«16» апреля 2021 г.

№80-од

г. Благовещенск

В связи с необходимостью приведения локальных актов в соответствие с законодательством РФ

п р и к а з ы в а ю:

1 Утвердить Положение Хабаровского филиала Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Дальневосточный научный центр физиологии и патологии дыхания» – Научно-исследовательский институт охраны материнства и детства согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Отменить действие Положения Хабаровского филиала Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Дальневосточный научный центр физиологии и патологии дыхания» – Научно-исследовательский институт охраны материнства и детства, утверждённого приказом ДНЦ ФПД от 27.11.2018 г № 227-од.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности директора
ДНЦ ПД, член-корреспондент РАН



Ю.М. Перельман

Приложение № 1 УТВЕРЖДЕНО
приказом ДНЦ ФПД от 16.04.2021 г
№ 80-од

ПОЛОЖЕНИЕ

Хабаровского филиала

**Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Дальневосточный научный центр физиологии и патологии дыхания» –
Научно-исследовательского института охраны материнства и детства**

Благовещенск

2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Хабаровский филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Дальневосточный научный центр физиологии и патологии дыхания» – Научно-исследовательский институт охраны материнства и детства (далее - Филиал) создан в соответствии с Уставом Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Дальневосточный научный центр физиологии и патологии дыхания» (далее - Учреждение).

1.2. Филиал образован в соответствии с приказами Российской академии медицинских наук № 38 от 21.05.1998 г. и Сибирского отделения РАМН № 8-п от 11.06.1998 г. «О реформировании академической науки и реструктуризации НИУ СО РАМН», приказа РАМН № 52 от 24.09.1998 г. «О внесении изменений в приказ РАМН № 38 от 21.05.1998 г.», Постановлением Президиума РАМН № 122 от 23.09.1998 г. «О внесении изменений в Постановление РАМН № 29 от 11.03.1998 г.», приказа СО РАМН №20-п от 25.09.1998 г. «О внесении изменений в приказ СО РАМН от 11.06.1998 г. № 8-п», Постановлением Президиума РАМН от 23 ноября 2011 г. № 331 (Протокол №16 §8) «О переименовании учреждений РАМН и утверждении примерных изменений в устав федерального государственного бюджетного учреждения РАМН», Постановлением Президиума Сибирского отделения от 7 декабря 2011г. №130 (Протокол №9 §14) «Об утверждении изменений и дополнений в устав ДНЦ ФПД СО РАМН».

1.3. В соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 2591-р Филиал в составе Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Дальневосточный научный центр физиологии и патологии дыхания» передан в ведение Федерального агентства научных организаций.

1.4. В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. № 1293-р Филиал в составе Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Дальневосточный научный центр физиологии и патологии дыхания» передан в ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее-Министерство). Филиал является обособленным подразделением Учреждения, имеет круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации со своим полным наименованием, а также иные необходимые для его деятельности печати, штампы и бланки.

1.5. Полное наименование Филиала: Хабаровский филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Дальневосточный научный центр физиологии и патологии дыхания» – Научно-исследовательский институт охраны материнства и детства.

1.6. Сокращенное наименование: Хабаровский филиал ДНЦ ФПД – НИИОМид.

1.7. Место нахождения Филиала: 680022, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Воронежская, д. 49, Детский корпус.

1.8. Настоящее Положение определяет функции, осуществляемые Филиалом, цели и предмет деятельности, финансовое обеспечение деятельности Филиала, структуру Филиала, полномочия Учреждения в отношении Филиала.

1.9. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской

Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, правовыми актами Минобрнауки России, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.10. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени Учреждения на основании настоящего Положения.

В пределах предоставленных ему полномочий Филиал от имени Учреждения заключает контракты (договоры), приобретает и осуществляет права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах по спорам, связанным с деятельностью Филиала, совершает иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.11. Учреждение закрепляет за Филиалом необходимое для осуществления его деятельности имущество. Имущество, предоставленное Филиалу Учреждением, учитывается на его балансе и балансе Учреждения.

1.12. Филиал имеет свой лицевой счёт, открытый в установленном порядке в Управлении Федерального казначейства, ведёт самостоятельный баланс, начисляет выплаты в пользу работников филиала, производит уплату налогов, иных обязательных платежей.

1.13. Руководство деятельностью Филиала осуществляет директор Филиала. Контроль за деятельностью Филиала осуществляет Учреждение, а также уполномоченные органы государственной власти и организации в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2. ФУНКЦИИ, ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. Филиал создан для осуществления функций Учреждения, определённых настоящим Положением.

2.2. Филиал в пределах своей компетенции обеспечивает выполнение части государственного задания Учреждения, сформированного и утверждённого Минобрнауки России в установленном порядке.

2.3. Основными целями и предметом деятельности Филиала является проведение фундаментальных, поисковых и прикладных (в том числе клинических) научных исследований в области физиологии и патологии дыхания, клинической пульмонологии, изучения этиопатогенеза неспецифических заболеваний дыхательной системы матери и ребенка, разработки проблем восстановительной и реабилитационной медицины у лиц с неспецифическими заболеваниями органов дыхания, направленных на сохранение и укрепление здоровья человека, развитие медицинской науки и здравоохранения; подготовка научных и медицинских кадров.

2.4. Для достижения указанных целей Филиал в рамках государственного задания Учреждения осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных (в том числе клинических) научных исследований в соответствии с приоритетными направлениями развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, критическими технологиями Российской Федерации, с ежегодно утверждаемыми ДНЦ ФПД планами научно-исследовательских работ по направлениям содержащихся в п. 21.1. Устава ДНЦ ФПД;

2.4.2. Проведение научных исследований по проектам, получившим финансовую поддержку государственных научных фондов Российской Федерации,

других государственных и негосударственных фондов, фондов международных и иностранных организаций.

2.4.3. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ по профилю деятельности Филиала.

2.4.4. Участие в выполнении федеральных, региональных, отраслевых и межведомственных программ и проектов, в разработке научных прогнозов, проведении научных и научно-технических экспертиз.

2.4.5. Разработка, испытания и апробация новых медицинских технологий диагностики, лечения и профилактики заболеваний; внедрение в практику здравоохранения современных медицинских технологий и результатов научных исследований в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.6. Осуществление медицинской деятельности, в том числе оказание первичной медико-санитарной, специализированной (в том числе высокотехнологичной), скорой (в том числе скорой специализированной), паллиативной медицинской помощи; проведение медицинских экспертиз, медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

2.4.7. Осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры; основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям работников, должностям служащих, программам переподготовки работников, служащих, программам повышения квалификации работников, служащих; дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки

2.4.8. Осуществление подготовки научных кадров (в докторантуре).

2.4.9. Осуществление фармацевтической деятельности.

2.4.10. Осуществление деятельности в сфере обращения донорской крови и (или) ее компонентов в медицинских целях, в том числе хранение, обеспечение безопасности и применения донорской крови, ее компонентов и кровезаменителей для обеспечения лечебно-диагностического процесса Филиала.

2.4.11. Осуществление деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений.

2.4.12. Осуществление деятельности в области использования источников ионизирующих излучений (генерирующих): эксплуатация и хранение источников ионизирующего излучения; используемые радиационные источники: аппараты рентгеновские медицинские.

2.4.13. Осуществление деятельности, связанной с использованием возбудителей инфекционных заболеваний: выполнение работ с микроорганизмами и гельминтами III-IV групп патогенности – бактериологические исследования, бактериоскопические исследования.

2.4.14. Редакционно-издательская деятельность, в том числе издание научных трудов, руководств, методических указаний, рекомендаций, материалов конференций, конгрессов, симпозиумов, семинаров, отраслевых журналов и газет, перевод научно-технической литературы, проведение работ по подбору материалов, техническому и научному переводу.

2.4.15. Участие в организации и проведении научно-организационных

мероприятий по профилю Филиала (симпозиумов, конференций, совещаний, семинаров, сессий и других, в том числе научных, научно-организационных и международных (или) с участием иностранных учёных).

2.4.16. Создание фото- и видеоматериалов для научных и (или) образовательных целей, документальных и научно-популярных фильмов по профилю деятельности Филиала.

2.5. Филиал вправе сверх установленного Учреждению государственного задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Плата за такие услуги определяется в порядке, установленном Минобрнауки России, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Филиал вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создано Учреждение и Филиал, и соответствует указанной цели.

2.6.1. Использование принадлежащих Филиалу исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и распоряжение ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.2. Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации внешнеэкономической деятельности, в том числе заключение лицензионных соглашений и контрактов с зарубежными организациями.

2.6.3. Выполнение работ по культивированию штаммов вирусов, бактерий, клеточных культур и разработке тест-систем для диагностики заболеваний в установленном законодательством порядке.

2.6.4. Проведение работ по оценке качества и определению лечебных свойств природных лечебных факторов и их ресурсов, оформление бальнеологических заключений.

2.6.5. Проведение работ по оценке качества и соответствия установленным стандартам биологически активных добавок к пище (БАД).

2.6.6. Проведение доклинических и клинических исследований лекарственных средств.

2.6.7. Проведение доклинических и клинических испытаний специализированных продуктов питания.

2.6.8. Проведение санитарно-эпидемиологических экспертиз продукции различного назначения (обследований, исследований, испытаний и токсикологических, гигиенических и иных видов оценок в соответствии с областью аккредитации (в том числе для целей аттестации рабочих мест).

2.6.9. Проведение медицинских испытаний изделий медицинского назначения, в том числе медицинской техники.

2.6.10. Организация и проведение телемедицинских консультаций с использованием телекоммуникационных систем Филиала.

2.6.11. Подготовка стандартов, протоколов, алгоритмов, клинических рекомендаций по актуальной медицинской тематике.

2.6.12. Производство и реализация лекарственных средств, изделий медицинского назначения, предметов санитарной гигиены и диагностических систем.

2.6.13. Оказание организационно-методических, научно-консультативных, экспертных и информационных услуг по профилю деятельности Филиала.

2.6.14. Создание информационных ресурсов по профилю деятельности

Филиала.

2.6.15. Организация питания и реализация произведенных и приобретенных продуктов питания для пациентов Филиала.

2.6.16. Оказание транспортных услуг.

2.6.17. Оказание услуг в сфере сервисного и бытового обслуживания пациентов Филиала.

2.6.18. Реализация продукции (работ и услуг), производимой опытными и экспериментальными подразделениями Филиала.

2.6.19. Сбор и сдача лома и отходов драгоценных металлов, а также серебросодержащих отходов от использования кинофоторентгеноматериалов.

2.6.20. Осуществление функций заказчика-застройщика объектов капитального строительства, а также функций заказчика при осуществлении работ, связанных с капитальным ремонтом и реконструкцией зданий и сооружений, находящихся на балансе Филиала.

2.6.21. Предоставление в установленном порядке в аренду временно не используемого имущества, в том числе недвижимого.

2.6.22. Оказание эксплуатационных, коммунальных, административно-хозяйственных услуг арендаторам.

2.7. Видами деятельности согласно разделу 2 настоящего Положения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Филиал может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФИЛИАЛА

3.1. Для достижения своих целей Филиал в соответствии с полномочиями, предоставленными ему Учреждением в соответствии с настоящим Положением, вправе:

3.1.1. Приобретать и осуществлять от имени Учреждения в установленном порядке гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.1.2. Заключать, изменять и расторгать от имени Учреждения договоры с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами в соответствии с целями и видами деятельности Филиала.

3.1.3. Осуществлять приносящую доход деятельность для выполнения целей, предусмотренных Уставом Учреждения и настоящим Положением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Использовать доход от разрешённой приносящей доход деятельности в соответствии с утверждённым планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.1.5. Осуществлять материально-техническое обеспечение всех видов деятельности Филиала.

3.1.6. Приобретать и самостоятельно ставить на баланс Филиала основные средства, необходимые для выполнения части государственного задания Учреждения, касающейся осуществления видов деятельности, являющихся исключительно предметом деятельности Филиала.

3.1.7. Участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах и выставках, в том числе международных.

3.1.8. Осуществлять от имени Учреждения для нужд Филиала функции заказчика, предусмотренные действующим законодательством о контрактной системе

в сфере закупок товаров (работ, услуг), а также о закупках товаров (работ, услуг) отдельными видами юридических лиц в сфере закупок товаров (работ, услуг), в том числе на официальном сайте (за исключением функций, возложенных в соответствии с действующим законодательством исключительно на Учреждение).

3.1.9. Размещать от имени Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством, заказы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с соблюдением законодательно установленных ограничений по годовому объёму закупок Учреждения в пределах финансового обеспечения, предусмотренного выделяемой субсидией и в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Филиала.

3.1.10. Получать в установленном порядке от организаций и органов власти необходимую для деятельности Филиала информацию.

3.1.11. Взаимодействовать с Учреждением, органами государственной власти и органами местного самоуправления, их должностными лицами, а также с юридическими лицами и физическими лицами.

3.1.12. Совершать иные действия в интересах достижения целей, предусмотренных Уставом Учреждения и настоящим Положением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Филиал не вправе:

3.2.1. Отказываться от выполнения части государственного задания Учреждения, касающейся осуществления видов деятельности, являющихся исключительно предметом деятельности Филиала.

3.2.2. Размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях.

3.2.3. Предоставлять и получать кредиты (займы).

3.2.4. Совершать сделки с ценными бумагами.

3.2.5. Совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Филиалом, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных Филиалу или Учреждению из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.2.6. Без уведомления Учреждения совершать сделки, связанные с деятельностью Филиала, на сумму, превышающую 10 000 000 (десять миллионов) рублей.

3.3. Филиал обязан:

3.3.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с Уставом Учреждения, настоящим Положением.

3.3.2. Обеспечивать выполнение соответствующей части государственного задания Учреждения, касающейся осуществления видов деятельности, являющихся исключительно предметом деятельности Филиала.

3.3.3. В установленном порядке предоставлять по запросам Учреждения, Минобрнауки России, федеральных и иных органов государственной власти, организаций и граждан информацию, относящуюся к компетенции Филиала.

3.3.4. Согласовывать с Учреждением и собственником имущества распоряжение особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Филиалом или приобретённым Филиалом за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

3.3.5. Представлять в установленном порядке на утверждение в Учреждение планы работы и отчёты о деятельности Филиала.

3.3.6. Своевременно представлять в Учреждение необходимую документацию в целях выделения Филиалу субсидии для осуществления деятельности, установленной настоящим Положением.

3.3.7. Проводить инвентаризацию имущества, закреплённого за Филиалом.

3.3.8. Вести бухгалтерский, налоговый, статистический учёт по всем видам деятельности Филиала в соответствии с законодательными и нормативными актами в области финансов, бухучёта и отчётности. Формировать финансовую отчётность, в установленные сроки отчитываться перед Учреждением о финансовом состоянии.

3.3.9. Использовать финансовые средства на цели, предусмотренные выделенной субсидией и в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.3.10. Обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закреплённого за Филиалом.

3.3.11. Оформлять трудовые книжки работникам Филиала, вносить в них соответствующие записи, обеспечивать их сохранность.

3.3.12. Организовывать обеспечение техники безопасности и безопасности информации при осуществлении Филиалом своей деятельности.

3.3.13. Проводить необходимые мероприятия по обеспечению сохранности сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, режима секретности, защиты персональных данных.

3.3.14. Соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности.

3.3.15. Размещать на официальном сайте www.bus.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о планах и результатах своей деятельности в установленном законодательством Российской Федерации объеме, а также электронные копии соответствующих документов

3.3.16. Выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.17. Осуществлять организацию и ведение воинского учёта работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.18. Обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу).

4. ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, СВЯЗАННЫЕ С ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФИЛИАЛА

Учреждение:

4.1. Принимает решение о создании филиала по согласованию с Минобрнауки России.

4.2. Наделяет Филиал в установленном законодательством Российской Федерации порядке основными и оборотными средствами, другим имуществом, необходимым для осуществления своей деятельности, которое учитывается на балансе Учреждения.

4.3. Проводит проверки и ревизию деятельности Филиала.

4.4. Принимает по согласованию с Минобрнауки России решение о ликвидации (реорганизации) Филиала.

4.5. Формирует и доводит до Филиала соответствующую часть государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Положением основными видами деятельности Филиала в рамках государственного задания Учреждения,

утверждаемого Минобрнауки России.

4.6. Выделяет субсидию на выполнение Филиалом соответствующей части государственного задания.

4.7. Предоставляет Филиалу оперативную самостоятельность в выполнении возложенных на Филиал функций.

4.8. Выдаёт директору Филиала доверенность, в которой определяет объём и перечень его полномочий.

4.9. Осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью Филиала, в том числе контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества Филиала, денежных средств.

4.10. Определяет основные направления деятельности Филиала, утверждает планы и отчёты об их выполнении.

4.11. Вносит изменения и дополнения в настоящее Положение, принимает новое Положение.

4.12. Осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Филиала.

4.13. Согласовывает план финансово-хозяйственной деятельности Филиала.

4.14. Назначает и увольняет директора Филиала, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации.

4.15. Определяет и утверждает объём средств, направляемых Филиалу на оплату труда.

4.16. Согласовывает структуру и штатное расписание Филиала.

4.17. Определяет размеры и формы оплаты труда, размеры стимулирующих выплат работников Филиала в соответствии с локальным актом, регламентирующим вопросы, касающиеся оплаты труда.

4.18. Утверждает годовые отчёты Филиала по результатам деятельности.

4.19. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРОВАНИЕ ФИЛИАЛА

5.1. Источниками формирования имущества Филиала являются:

- движимое и недвижимое имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления, используемое Филиалом;

- имущество, приобретённое за счёт средств федерального бюджета и за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности;

имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Филиал несёт ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование имущества, переданного Учреждением, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учёт указанного имущества, включая имущество, приобретённое за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности.

5.3. Филиал использует переданное ему имущество в соответствии с целями и функциями, определёнными Уставом Учреждения и настоящим Положением, в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

5.4. Имущество, переданное Филиалу Учреждением, учитывается на отдельном балансе и отражается на балансе Учреждения.

5.5. Приобретённое и полученное имущество (нефинансовые активы) Филиал принимает на свой баланс самостоятельно.

5.6. Филиал не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему Учреждением имуществом или имуществом, приобретённым за счёт средств федерального бюджета и бюджета государственных внебюджетных фондов, а также недвижимым имуществом, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, предоставлять в безвозмездное пользование, отдавать в залог, заключать иные договоры, предусматривающие переход права владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, а также осуществлять его списание без согласия Учреждения и Минобрнауки России. Остальным имуществом Филиал распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и решениями Учреждения, а также настоящим Положением.

5.7. Источниками финансового обеспечения Филиала являются:

- субсидии на выполнение государственного задания, предоставляемые из федерального бюджета;
- поступления от приносящей доход деятельности;
- поступления от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия;
- средства, поступающие от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;
- иные не запрещённые законодательством Российской Федерации источники.

5.8. Средства, полученные Филиалом от приносящей доход деятельности Филиала, и имущество, приобретённое за счёт этих доходов, используются Филиалом для выполнения возложенных на него функций, в том числе на материально-техническое обеспечение его деятельности и оплату труда работников.

5.9. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», может быть совершена Филиалом от имени Учреждения по согласованию с Учреждением и с предварительного согласия Минобрнауки России.

5.10. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Минобрнауки России.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

6.1. Филиал осуществляет свою деятельность на условиях, определяемых Учреждением и указанных в настоящем Положении и доверенности, выдаваемой директору Филиала.

6.2. Закупки товаров, работ, услуг для нужд Филиала осуществляются в пределах объёма прав и полномочий, предоставленных Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, Положением о закупке товаров, выполнении работ, оказании услуг для нужд Учреждения, локальными нормативными актами, регламентирующими порядок закупочной деятельности в Учреждении.

6.3. Закупки на сумму, превышающую 10 000 000 (десять миллионов) рублей, осуществляются Филиалом по согласованию с Учреждением.

6.4. Итоги деятельности Филиала отражаются в его балансе и отчётности, а также в балансе и отчётности Учреждения.

6.5. Филиал производит уплату налогов и других обязательных платежей в

соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации и иными федеральными законами Российской Федерации.

6.6. Филиал начисляет и выплачивает заработную плату работникам Филиала в порядке и в сроки, определяемые Положением об оплате труда, действующим в Учреждении, в установленные Учреждением сроки предоставляет статистическую отчетность, план финансово-хозяйственной деятельности.

6.7. Филиал компенсирует Учреждению расходы на уплату налогов на прибыль и на добавленную стоимость и другие обязательные платежи, в сумме уплаты этих налогов, платежей Учреждением за Филиал.

7. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

7.1. Руководство деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем Учреждения.

7.2. Директор Филиала является постоянно действующим исполнительным и распорядительным органом Филиала, осуществляет руководство Филиалом на принципах единоначалия, организует работу Филиала в пределах своей компетенции и несёт ответственность за его деятельность.

7.3. Директор Филиала действует на основании настоящего Положения и доверенности, выдаваемой руководителем Учреждения.

7.4. Директор Филиала подчиняется и подотчётен руководителю Учреждения и несёт персональную ответственность за результаты деятельности Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. В период временного отсутствия директора Филиала (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности возлагаются на лицо, назначаемое приказом директора Филиала по согласованию с руководителем Учреждения.

7.6. Директор Филиала в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением и доверенностью, выданной ему Учреждением, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

7.6.1. Организует работу и руководит деятельностью Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Минобрнауки России, Уставом Учреждения, приказами и распоряжениями Учреждения и настоящим Положением.

7.6.2. Представляет интересы Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесённым к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6.3. В пределах своих полномочий использует и распоряжается имуществом, предоставленным Филиалу. При приобретении и получении Филиалом имущества (нефинансовых активов) самостоятельно подписывает акты приёма-передачи, извещения, иные документы.

7.6.4. В пределах своих полномочий заключает контракты (договоры), касающиеся деятельности Филиала.

7.6.5. Издаёт приказы и распоряжения, даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Филиала.

7.6.6. Решает текущие вопросы материально-технического обеспечения деятельности Филиала.

7.6.7. Руководит текущей финансовой деятельностью Филиала и несёт персональную ответственность за целевое и эффективное использование средств

субсидии на выполнение государственного задания.

7.6.8. Разрабатывает и представляет на утверждение руководителю Учреждения структуру и штатное расписание Филиала.

7.6.9. Разрабатывает предложения по изменению и дополнению Положения об оплате труда работников ДНЦ ФПД и представляет их на рассмотрение руководителю Учреждения.

7.6.10. Открывает в установленном порядке лицевые счёта в Управлении Федерального казначейства.

7.6.11. Издаёт локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Филиала.

7.6.12. Заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Филиала от имени Учреждения.

7.6.13. Обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации о государственной, служебной и коммерческой тайне.

7.6.14. Утверждает положения о структурных подразделениях Филиала, должностные инструкции работников Филиала, кроме указанных в пункте 8.3. настоящего положения.

7.6.15. Обеспечивает соблюдение работниками Филиала требований законодательства Российской Федерации, Устава Учреждения, настоящего Положения и правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных актов Учреждения, Филиала.

7.6.16. Применяет к работникам меры поощрения за труд, а также меры дисциплинарной и материальной ответственности.

7.6.17. Направляет в служебные командировки работников Филиала для обеспечения выполнения уставных целей Учреждения и функций Филиала, а также выполнения поручений Учреждения в целях изучения имеющегося опыта работы в сфере деятельности Учреждения.

7.6.18. Обеспечивает сохранность имущества, рациональное и эффективное расходование средств.

7.6.19. Обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), находящихся в Филиале.

7.6.20. В пределах своих полномочий представляет руководителю Учреждения предложения по внесению изменений в действующее Положение о Филиале.

7.6.21. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, доверенностью, выданной Учреждением.

7.7. Директор Филиала обязан:

7.7.1. Обеспечивать в полном объёме выполнение части государственного задания Учреждения, касающейся осуществления видов деятельности, являющихся исключительно предметом деятельности Филиала.

7.7.2. Обеспечивать постоянную работу над повышением качества, предоставляемых Филиалом от имени Учреждения государственных и иных услуг (выполняемых работ).

7.7.3. Обеспечивать составление и выполнение в полном объёме плана финансово-хозяйственной деятельности Филиала.

7.7.4. Предоставлять на утверждение руководителю Учреждения планы финансово-хозяйственной деятельности с детализированной разбивкой пункта 3.2. плана финансово-хозяйственной деятельности «Показатели по выплатам учреждения по видам расходов» на субсидии на выполнение государственного задания и на

поступления от приносящей доход деятельности, поступления от оказания (выполнения) платных работ (услуг), поступления от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, прочие поступления.

7.7.5. Обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг.

7.7.6. Обеспечивать контроль над соблюдением правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных актов Учреждения, Филиала, а также дисциплины труда работниками Филиала.

7.7.7. Обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации по охране и безопасности труда в Филиале, по защите жизни и здоровья работников Филиала, по защите персональных данных.

7.7.8. Обеспечивать противопожарную, антитеррористическую безопасность.

7.7.9. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением и заключённым с ним трудовым договором, а также распоряжения и приказы руководителя Учреждения.

7.8. Директор Филиала несёт персональную ответственность за деятельность Филиала, в том числе за невыполнение задач и функций Филиала, а также за несвоевременное представление отчётности и результатов деятельности Филиала, за нецелевое неэффективное использование средств субсидии, выделенной на выполнение государственного задания, федерального имущества, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, получение кредитов (займов), приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов по ним), а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

7.9. Директор Филиала несёт перед Филиалом и Учреждением ответственность в размере убытков, причинённых Филиалу в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Минобрнауки России, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.10. Директор Филиала несёт персональную ответственность за организацию работы и создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну, и за несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

7.11. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчётности, директор Филиала и иные должностные лица Филиала несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

7.12. В Филиале могут образовываться коллегиальные совещательные органы. Порядок создания, срок деятельности, состав и полномочия коллегиальных совещательных органов определяются положениями, утверждаемыми руководителем Учреждения.

8. УЧЁТ, ОТЧЁТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФИЛИАЛА

8.1. Филиал учитывает результаты своей деятельности, ведёт бухгалтерскую и статистическую отчётность, делопроизводство и документооборот в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения, Филиала. Баланс Филиала входит в баланс Учреждения.

8.2. Для целей бухгалтерского и налогового учёта Филиал руководствуется действующим законодательством, НК РФ и Учётной политикой, утверждённой в Учреждении.

8.3 В установленные сроки Филиал составляет по утверждённым формам и представляет в Учреждение соответствующие отчёты о своей деятельности, несёт перед Учреждением ответственность за достоверность, полноту и своевременность представления отчётных данных. Учреждением могут осуществляться ревизии и проверки, в том числе аудиторские, деятельности Филиала. Уполномоченные представители Учреждения имеют право беспрепятственного доступа в установленном порядке в Филиал, право ознакомления с любыми документами Филиала для осуществления указанных ревизий и проверок его деятельности. Результаты проверок сообщаются Филиалу в течении 10 (десяти) дневного срока после окончания срока проведения проверки.

8.4. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, предоставленного Филиалу, осуществляет Учреждение, Минобрнауки России и иные органы, уполномоченные законодательством Российской Федерации.

Контроль осуществляется, в том числе путём проведения проверок фактического использования имущества Филиалом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Директор Филиала обеспечивает доступ лиц, полномочных на осуществление проверок, на территорию Филиала, возможность осмотра имущества Филиала, даёт объяснения (письменно или устно), касающиеся порядка использования имущества.

8.5. Контроль за деятельностью Филиала осуществляется, в том числе налоговыми, природоохранными и другими федеральными и региональными органами в пределах их компетенции.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

9.1. Деятельность Филиала прекращается:

- в соответствии с решением Учреждения по согласованию с Минобрнауки России;

- при ликвидации Филиала по иным, предусмотренным законодательством Российской Федерации, основаниям.

9.2. Ликвидация Филиала производится ликвидационной комиссией, создаваемой Учреждением либо (в случаях, установленных законом) - назначенной компетентным государственным органом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Филиала. Ликвидационная комиссия устанавливает наличие имущества Филиала, выявляет дебиторов и кредиторов Учреждения, отношения с которыми были установлены в процессе деятельности Филиала, составляет промежуточный ликвидационный баланс, производит удовлетворение требований кредиторов, принимает меры по получению (взысканию) дебиторской задолженности, а также составляет ликвидационный баланс и представляет его Учреждению.

9.4. Все имущество Филиала, оставшееся после его ликвидации после расчётов с бюджетом и кредиторами, переходит в непосредственное распоряжение Учреждения.

В случае недостаточности денежных средств и имущества Филиала, на которое в соответствии с федеральными законами может быть обращено взыскание, для

расчётов с бюджетом и удовлетворения требований кредиторов ответственность по обязательствам Филиала несёт Учреждение.

9.5. В случае ликвидации Учреждения ликвидация Филиала производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.